



Prezydent
Miasta Mysłowice

Szanowni Państwo

**Pracownicy Urzędu Miasta Mysłowice
Pracownicy miejskich jednostek organizacyjnych**

Od początku mojej kadencji wspólnie musieliśmy mierzyć się z wieloma wyzwaniami i pomimo nadzwyczajnych okoliczności, w których przyszło nam pracować, takich jak pandemia, wojna w Ukrainie czy też kryzys energetyczny, udało nam się nie tylko przetrwać, ale też zadbać o Miasto, poprawić komfort życia Mieszkańców i zrealizować inwestycje oraz remonty na niespotykaną dotąd w Mysłowicach skalę. Niestety przed nami kolejny trudny okres, z którym musimy się wspólnie uporać, jednocześnie dokładając wszelkich starań by nadal dbać o nasze Miasto, które pomimo tak trudnych czasów wreszcie zaczęło rozkwitać.

Rekordowa inflacja połączona ze spadkiem dochodów własnych Miasta i znacznym tj. ponad 19 % wzrostem płacy minimalnej w 2024 roku, skutkują podwyższeniem opłat za większość usług co powoduje, że musimy podjąć szereg działań mających na celu optymalizację wydatków Urzędu i miejskich jednostek. W chwili obecnej trwa pogłębiona analiza, która ma na celu optymalizację wydatków w każdym obszarze funkcjonowania Urzędu i jednostek miejskich. W pierwszej kolejności zaplanowane zostały i będą realizowane działania mające na celu obniżenie kosztów pracy oraz wydatków związanych z utrzymaniem Urzędu i jednostek miejskich.

KOSZTY PRACY

Optymalizacja kosztów pracy prowadzona będzie poprzez następujące działania:

1. Optymalizację struktury organizacyjnej Urzędu i jednostek w oparciu o wyniki analizy procesów.
2. Likwidację wakatów pozostających po osobach, które przeszły na emerytury czy też zwolniły się z innych przyczyn. Zadania wykonywane dotychczas przez te osoby rozdzielone zostaną na pozostałych pracowników danej komórki organizacyjnej. 30 % wynagrodzenia zasadniczego osoby, która odeszła z pracy rozdzielone zostanie pomiędzy osoby, które przejmą realizację dodatkowych zadań.
3. Anulowanie dotychczas prowadzonych naborów na nieobsadzone stanowiska pracy. Zadania przypisane do stanowisk, na które jest lub miał być przeprowadzony nabór również zostaną rozdzielone pomiędzy pozostałych pracowników z zachowaniem zasady podziału 30% wynagrodzenia zasadniczego pomiędzy osoby, które przejmą dodatkowe obowiązki.
4. Weryfikację umów zawartych na czas określony pod kątem zasadności przedłużenia umowy. W przypadku decyzji o nieprzedłużaniu umowy następować będzie weryfikacja pod kątem możliwości:
 - 1) rozdzielenia zadań pomiędzy pozostałych pracowników z zachowaniem zasady podziału 30% wynagrodzenia zasadniczego pomiędzy osoby, które przejmą dodatkowe obowiązki,
 - 2) obsadzenia stanowiska poprzez przesunięcia wewnętrzne.
5. Weryfikację zadań, które mogą być realizowane przez podmioty zewnętrzne w ramach outsourcingu.

KOSZTY ZWIĄZANE Z UTRZYMANIEM URZĘDU I JEDNOSTEK MIEJSKICH

Optymalizacja kosztów związanych z utrzymaniem Urzędu i jednostek miejskich będzie polegała na:

1. Analizie kosztów zużycia mediów oraz wdrożenie działań mających na celu ich obniżenie.
2. Centralizacji zadań obsługowych.
3. Ograniczeniu wydatków na usługi pocztowe.
4. Ograniczeniu wydatków na materiały biurowe oraz wyposażenie.
5. Ograniczenie pozostałych wydatków związanych z utrzymaniem i funkcjonowaniem Urzędu i jednostek.

Powyższe działania zostały zaplanowane tak, aby ich skutki w najmniejszym możliwym zakresie dotknęły Pracowników, bowiem mam świadomość że jesteście Państwo niezwykle oddani i mogę zawsze liczyć na Państwa zaangażowanie i pracowitość, co wielokrotnie podkreślałem i będę podkreślał.

Jednocześnie wyrażam nadzieję, że podejmowane działania przyczynią się do efektywnego zmniejszenia kosztów funkcjonowania Urzędu i jednostek, co pozwoli nam z jeszcze większym optymizmem planować kolejne pozytywne działania na rzecz Miasta i Jego Mieszkańców.

Dariusz Kotowski